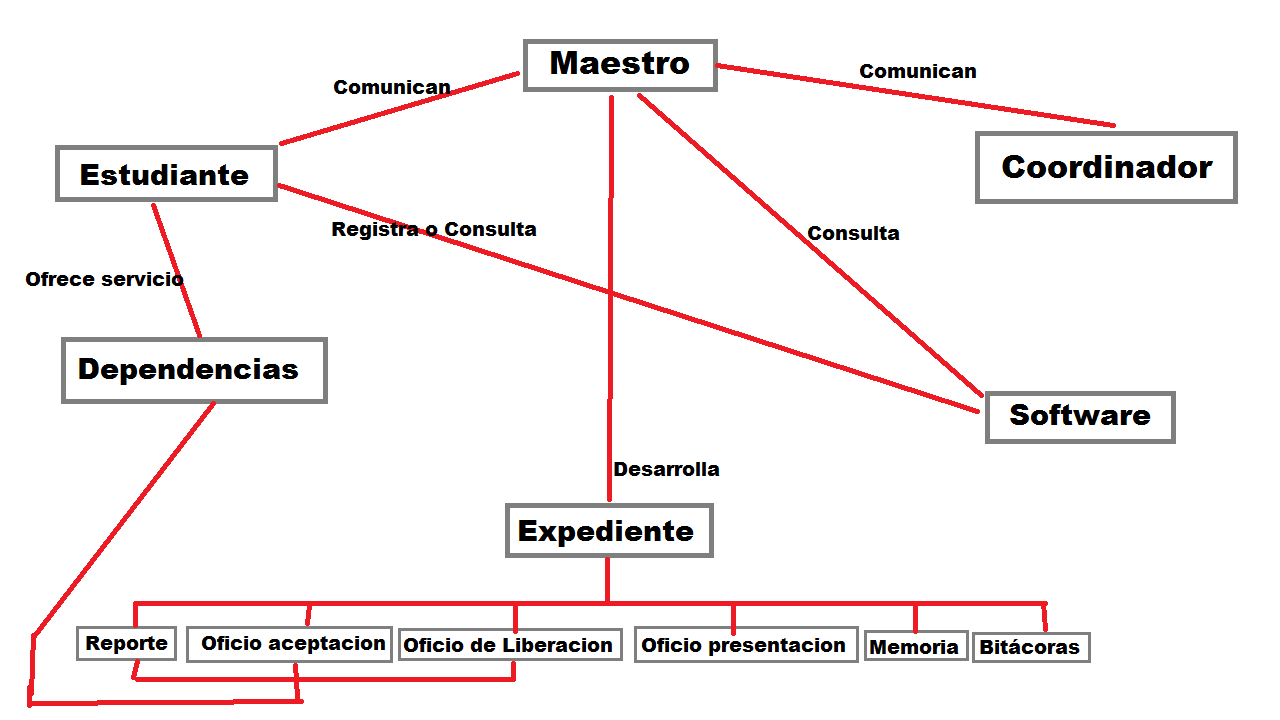
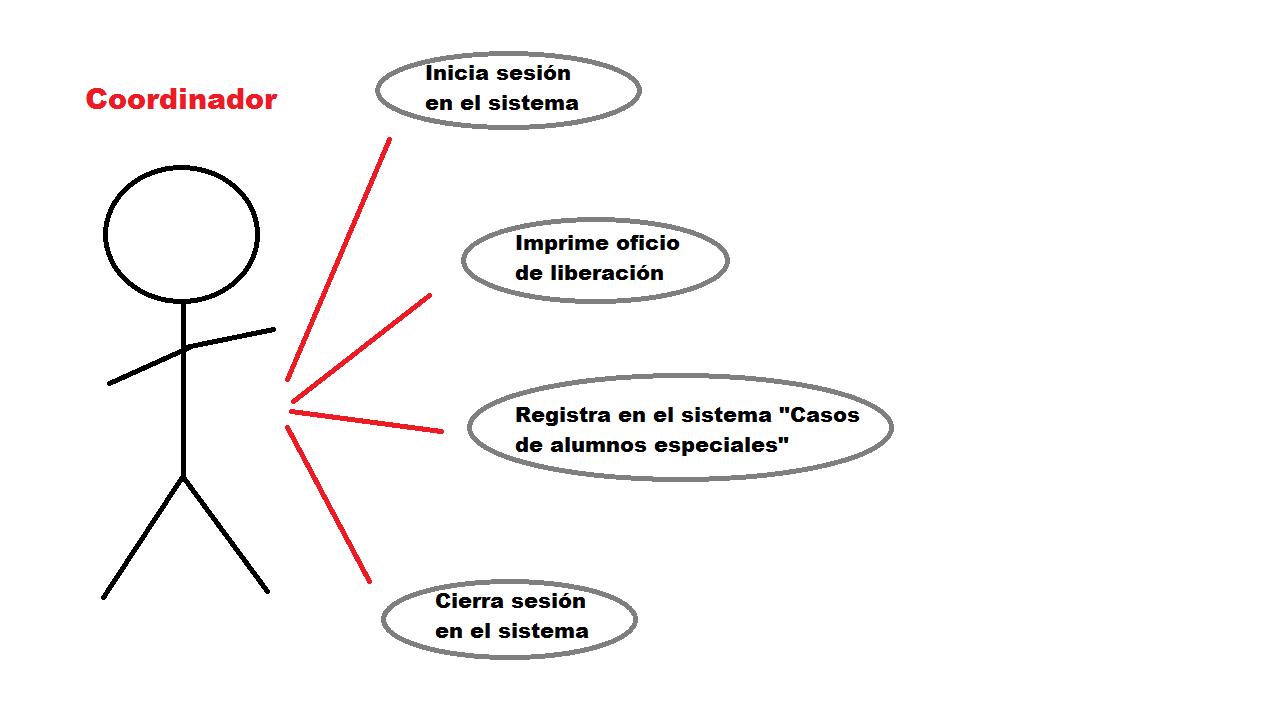
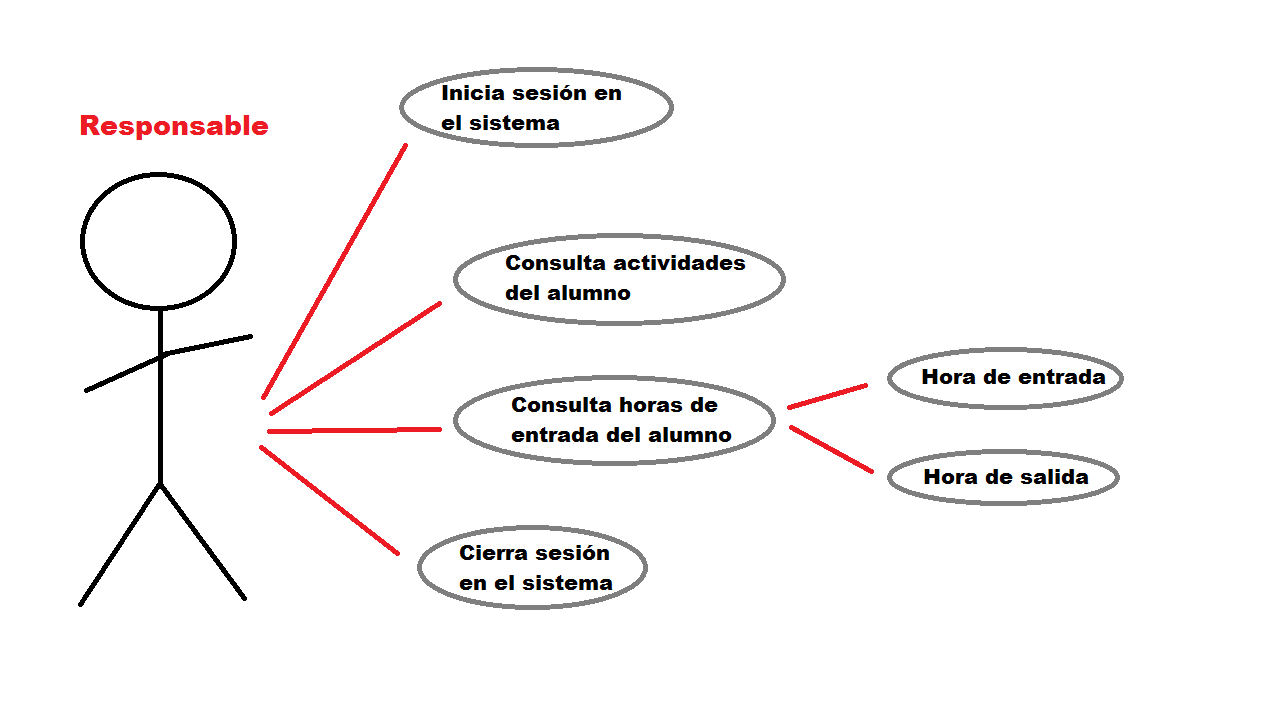
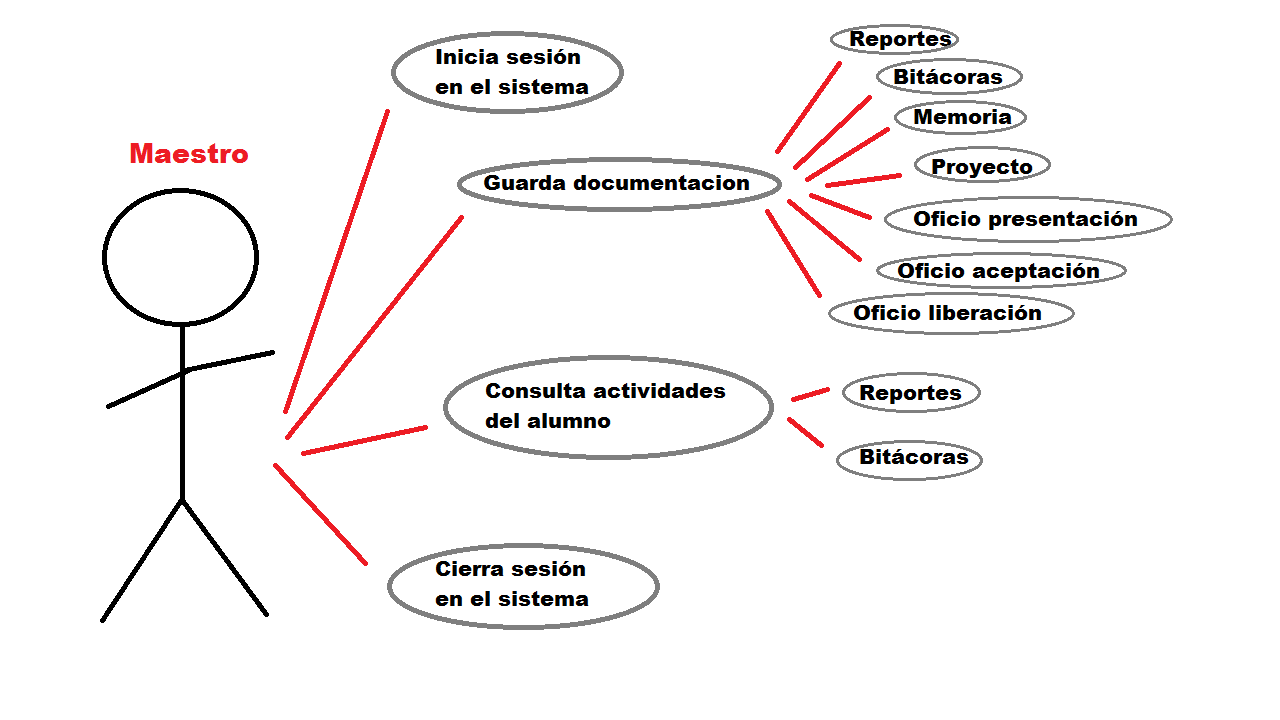
**Modelo de dominio**

**Casos de uso con diagrama**

****

**Casos de uso con narrativa**

**Caso de uso 1. Iniciar Sesión**

**Objetivo:** Entrar a la página principal del Sistema con los datos del usuario.

**Actor(es):**

**Alumno Servicio Social.** El alumno deberá ingresar su matrícula y su contraseña que ya tendrá por su registro en la página de la UV. Cuando el alumno presiona en el botón de entrar, el sistema validará los datos que el alumno ingreso, en caso de que los datos que ingresó sean correctos, entrara a la página personal de tu Servicio Social, en caso contrario que los datos que ingreso sean incorrectos, mandará un mensaje “Error en los datos”.

**Maestro de Servicio Social.** El maestro deberá ingresar su número de empleado y contraseña que ya tendrá por su registro en la página de la UV. Cuando el maestro presiona en el botón de entrar, el sistema validará los datos que el maestro ingreso, en caso de que los datos que ingresó sean correctos, entrara a la página personal del Maestro de Servicio Social, en caso contrario que los datos que ingreso sean incorrectos, mandara un mensaje “Error en los datos”.

**Coordinador del Servicio Social.** El coordinador del Servicio Social ingresara u número de empleado y contraseña que ya tendrá por su registro en la página de la UV. Cuando el coordinador presiona en el botón entrar, el sistema validará los datos que el coordinador ingreso, en caso de que los datos que ingresó sean correctos, entrara a la página personal del Coordinador del Servicio Social, en caso contrario que los datos que ingreso sean incorrectos, mandara un mensaje “Error en los datos”.

**Responsable.** El responsable deberá ingresar su número de empleado y contraseña que ya tendrá por su registro en la página de la UV. Cuando el Responsable presiona en el botón de entrar, el sistema validará los datos que el Responsable ingreso, en caso de que los datos que ingresó sean correctos, entrara a la página personal del Servicio Social, en caso contrario que los datos que ingreso sean incorrectos, mandará un mensaje “Error de los datos”.

**Sistema.** El sistema estará a la espera que el usuario presione en el botón entrar, cuando sea presionado el botón, validara el registro con los datos guardados de dicho usuario comparando su nombre de usuario (Matrícula o Número de empleado) y su contraseña. En caso de que sea correcto el Sistema mandara el link a la página personal de ese usuario, en caso contrario mandara un mensaje “Error en los datos”.

**Caso de uso 2. Registro de actividades**

**Objetivo:** El alumno registrará la(s) actividad(es) de su día.

**Pre-condición:** El alumno deberá tener iniciada su sesión y deberá estar en la ventana “Registro de actividades”.

**Actor(es):**

**Alumno.** Alumno deberá presionar el botón “Registrar actividad”, cuando el botón sea presionado, aparecerá una página nueva del sistema. El alumno deberá presionar en “Registrar Actividad”, aparecerá una ventana para explorar tus archivos, el alumno escogerá el archivo PDF, una vez ubicado el archivo, presiona el botón “abrir”. En caso de que el archivo no sea PDF el sistema mandara un mensaje “El archivo debe ser PDF”, en caso que el archivo no tengan ningún problema, se guardará.

**Sistema.** El sistema estará a la espera que un archivo intente entrar. Cuando detecte que hay un archivo en progreso deberá validarlo, en caso de que no sea PDF mandara un mensaje “El archivo debe ser PDF”, en caso que el archivo sea correcto, lo guardara en el sistema. El sistema genera un link especial ubicado en “Consulta de Actividades” donde se podrá consultar la actividad registrada.

**Extensión:** El sistema validará las fechas, en caso de que la fecha sea antes o después del plazo de registro de la actividad, el botón de “Registrar actividad” estará desactivado.  
En caso de que el sistema esté en mantenimiento, no se podrá registrar ninguna actividad en el sistema.

**Caso de uso 3. Registro de bitácora**

**Objetivo:** El alumno registrará las bitácoras mensuales en el sistema.

**Pre-condición:** El alumno deberá tener iniciada su sesión y estar en la ventana “Registro de bitácoras”.

**Actor(es):**

**Alumno y Sistema.** El alumno deberá presionar en el botón “Registrar bitácoras”, cuando el botón sea presionado, aparecerá una página nueva del sistema. El alumno deberá presionar en el botón “Registrar Bitácora”, aparecerá una nueva página de “Registro e Bitácora”. El alumno deberá llenar los datos que aparecen: Nombre de actividades, fecha en que se iniciaron las actividades, fecha en que se finalizaron las actividades y los comentarios sobre las actividades.

El sistema validara que los datos estén correctamente, en caso de que no sea así, el sistema mandará un mensaje de error si:

-No lleno el campo de nombre de actividad, el sistema mandará un mensaje “Recuerda escribir tus actividades”.

-No lleno el campo de fecha en que se iniciaron la actividad, el sistema mandará un mensaje “Recuerda escribir la fecha de inicio de la actividad”.

-No lleno el campo de fecha en que se terminó la actividad, el sistema mandará un mensaje “Recuerda escribir la fecha de finalización de la actividad”.

-No lleno el campo de comentario, el sistema mandará un mensaje “Es importante que compartas tu opinión sobre tus actividades que hiciste durante este mes”.

En caso de que los datos sean correctos, el sistema registrara sus actividades en su base de datos.

**Extensión:** El sistema validará las fechas, en caso de que la fecha sea antes o después del plazo de tiempo de registro de la bitácora, el botón “Registrar bitácora” estará desactivado. Si el sistema está en mantenimiento, no se podrá registrar ninguna bitácora en el sistema.

**Casos de uso Extendido**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | Registro de actividades | |
| **Versión** | Versión 1, 11/11/2015 | |
| **Autores** | Alumno | |
| **Fuentes** | --- | |
| **Objetivos asociados** | Alumno registrará la(s) actividad(es) de si día. | |
| **Descripción** | Se guardarán las actividades que el alumno registre en el sistema, para después ser consultadas. | |
| **Precondición** | El alumno deberá tener iniciada la sesión y deberá estar en la ventana “Mis actividades”. | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El alumno deberá presionar el botón “Registrar Actividad”. |
| 2 | Cuando el botón sea presionado, aparecerá una página nueva en el sistema. |
| 3 | El alumno deberá presionar en el botón “Registrar actividad”. |
| 4 | Aparecerá un explorador para buscar tus archivos. |
| 5 | El alumno escogerá el archivo “PDF”. |
| 6 | El alumno presionará el botón “Abrir”. |
| 7 | El alumno presionará el botón “Registrar” |
| **Postcondición** | El archivo se guardará en la Base de Datos | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El sistema validará si el alumno selecciona el archivo en formato PDF, si no lo es. |
| 2 | Mandara un mensaje de error “Solo es aceptado en formato PDF”. |
| 3 | El alumno presionará en el botón aceptar. |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | - | --- |
| **Frecuencia esperada** | 1 ves al día. | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Puede esperar | |
| **Comentarios** | --- | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RF- <id del requisito>** | **Registro bitácora.** | |
| **Versión** | Versión 1, 11/11/2015 | |
| **Autores** | Alumno | |
| **Fuentes** | --- | |
| **Objetivos asociados** | El alumno registrará sus bitácoras mensuales en el sistema. | |
| **Descripción** | Se guardará las bitácoras mensuales en el sistema, para después ser consultadas. | |
| **Precondición** | El alumno deberá tener iniciada su sesión y deberá estar en la pestaña “Mis Bitácoras”. | |
| **Secuencia**  **Normal** | **Paso** | **Acción** |
| 1 | El alumno deberá presionar en el botón “Registrar Bitácoras”. |
| 2 | Aparecerá una página nueva en el sistema. |
| 3 | El alumno ingresara los nombres de las actividades, en donde corresponde. |
| 4 | El alumno escribirá la fecha en que se iniciaron las actividades, en donde corresponde. |
| 5 | El alumno escribirá la fecha en que se finalizaron las actividades, en donde corresponde. |
| 6 | El alumno deberá escribir comentarios sobre las actividades que realizó, en donde corresponde. |
|
| **Postcondición** | El sistema guardará su bitácora en su Base de Datos. | |
| Excepciones | **Paso** | **Acción** |
| 1 | Si el alumno no registra su bitácora en el tiempo establecido, el botón “Registrar Bitácora” estará deshabilitado. |
| 2 | Si el alumno no escribe el campo de “Nombre de la actividad” entonces mandará un mensaje de error “Recuerda escribir tus actividades”. |
| 3 | Si el alumno no escribe el campo de “Fecha en que se inició la actividad”, entonces mandará un mensaje de error “Recuerda escribir la fecha en que se inició tu actividad”. |
|  | 4 | Si el alumno no escribe el campo de “Fecha en que se finalizó la actividad”, entonces mandará un mensaje de error “Recuerda escribir la fecha en que se finalizó tu actividad”. |
|  | 5 | Si el alumno no escribe el campo de “Comentarios sobre la actividad”, entonces mandará un mensaje de error “Recuerda escribir tus comentarios”. |
| **Rendimiento** | **Paso** | **Cota de tiempo** |
|  | - | --- |
| **Frecuencia esperada** | 1 ves al mes. | |
| **Importancia** | Vital | |
| **Urgencia** | Puede esperar | |
| **Comentarios** | --- | |